



ISTITUTO COMPRENSIVO ITRI  
C.F. 90048300595 C.M. LTIC83500Q  
AOO\_ICITRI\_0001 - IC ITRI Protocollo  
Prot. 0003790/U del 13/10/2017 11:38:02



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELL'RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ITRI**

*Omnicomprendivo di scuole infanzia, primaria, secondaria I° grado secondaria II° grado*  
*(Istituto Professionale Agro-Ambientale-Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale)*  
**04020 ITRI P.zzale Rodari, snc ☎ 0771/730050 fax 0771/721738**  
C.M. LTIC83500Q – C.F. 90048300595-Cod.Comune E375-Cod.Univoco Fatturazioni UF3SPV  
Sito Web: [www.comprendivoitri.it](http://www.comprendivoitri.it) email: [ltic83500q@istruzione.it](mailto:ltic83500q@istruzione.it) Pec: [ltic83500q@pec.istruzione.it](mailto:ltic83500q@pec.istruzione.it)



Itri 11/10/2017

Alla Ditta

**OGGETTO: Invito partecipazione procedura negoziata previa consultazione (Articolo 36 comma 2°, lettera b) per aggiudicazione fornitura prodotti di pulizia periodo: 1 anno (dall'aggiudicazione).**

**CIG. N. Z182040906**

La S.V. è invitata a partecipare alla procedura in oggetto nel rispetto di quanto indicato nel Disciplinare di invito e tecnico allegati alla presente.

Si ricorda, inoltre, che le offerte dovranno pervenire a questa amministrazione entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25.10.2017, pena l'esclusione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Lidia Cardì)  
13.10.2017 10:55:39 CEST

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Lidia CARDI**

**PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA**

**DISCIPLINARE LETTERA DI INVITO**

**PARTE PRIMA – Documentazione amministrativa**

**Art. 1 - Descrizione della fornitura:**

La lettera di invito in ossequio alle norme vigenti in materia per le istituzioni scolastiche e per le pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, ha per oggetto:

- a) la fornitura di materiale di pulizia come da specifiche elencate nella scheda tecnica allegata

**Art. 2 – Caratteristiche tecniche generali della fornitura e requisiti dell’offerta.**

Tutti i prodotti oggetto della fornitura dovranno essere di marche primarie di fama internazionale e conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico (non saranno accettati materiali con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste);

Potranno essere ammessi prodotti alternativi solo se espressamente richiesti nel disciplinare tecnico, purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.

**I concorrenti dovranno comunque allegare per ogni prodotto schede tecniche conformi alle prescrizioni della normativa vigente che dovranno, comunque, specificare almeno le seguenti informazioni:**

- nome del prodotto e del fabbricante
- indicazione degli ingredienti
- peso specifico
- Ph
- tipo di tensioattivo
- percentuale e natura della sostanza attiva detergente
- coloranti
- componenti di fosforo (espressi come P) o altri prodotti sostitutivi dei fosfati
- biodegradabilità
- dosaggio di utilizzo
- altri componenti non specificati nell'elenco, ma presenti
- caratteristiche dell’imballaggio e della confezione

**Art. 3 – Prezzi oggetto della fornitura**

I prezzi indicati per prodotto dovranno portare la dicitura “IVA esclusa”;

L’indicazione dei prezzi, da intendersi con specifica percentuale dell’aliquota IVA, deve riferirsi ai singoli articoli.

I prezzi che saranno indicati dovranno essere mantenuti invariati per la durata di 1 anno dalla stipula del contratto.

**Art. 4 - Procedura di aggiudicazione:**

La procedura di aggiudicazione sarà quella negoziata previa consultazione (D.L.gs. n.50/2016 **Articolo 36 comma 2°, lettera b)**

Aggiudicazione al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri meglio descritti al successivo articolo 8.

#### Art. 5 – Modalità di forniture – Ordinativi e tempi di consegna e collaudo

L'ordinativo di fornitura/contratto sarà emesso dall'Istituzione Scolastica all'occorrenza a favore della ditta aggiudicataria che si impegna a rinviarne copia all'Amministrazione controfirmando per accettazione.

In caso di aggiudicazione, il fornitore avrà diritto alla fornitura di detti prodotti per la durata di 1 anno.

L'accettazione dei prodotti da parte di questa Istituzione, non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti degli stessi non rilevati all'atto della consegna.

La consegna della merce deve seguire un tempo massimo di 7 gg. dall'inoltro dell'ordine, previa esclusione dalle successive future aggiudicazioni. Il materiale dovrà essere scaricato nella sede centrale sita in Piazzale Rodari s.n.c. Itri.

#### Art. 6 – Requisiti di partecipazione e Documentazione obbligatoria per i concorrenti

Per poter partecipare alla selezione i concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti morali e legali:

- a) essere iscritti per attività inerenti alla presente fornitura alla C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese, per le Imprese italiane o straniere residenti in Italia o equivalente dichiarazione di iscrizione al Registro Professionale dello Stato di residenza per le Imprese straniere;
- b) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D.L.gs. n.163/2006;
- c) non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. nei confronti di altro partecipante, in forma singola o associata alla gara;
- d) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro e non avere in corso una procedura di emersione del lavoro sommerso (L. n. 266/2002);
- e) essere in regola con i contributi previdenziali/assistenziali nonché assicurativi a tal fine **dovrà presentare l'ultimo DURC aziendale pena la decadenza, in caso di vincita, dall'affidamento del contratto di fornitura;**

e dovranno compilare e/o dichiarare:

- 1) Consenso privacy ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e successive modificazioni,
- 2) Dichiarazione tracciabilità ai sensi della legge 13/08/2010 n. 136

I suddetti requisiti potranno essere autocertificati in prima istanza (come da All. A), salvo presentazione della relativa documentazione ad avvenuta aggiudicazione della gara.

#### Art. 7- Modalità di partecipazione

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 25.10.2017. Le buste, debitamente sigillate, dovranno riportare la dicitura **“Offerta fornitura materiale di pulizia”**.

L'apertura dei plichi contenenti le offerte sarà effettuato presso la sede legale dell'Istituto Comprensivo Itri in Piazzale Rodari s.n.c. **il giorno 30.10.2017 alle ore 12,00.**

Contestualmente all'offerta le ditte partecipanti dovranno presentare i documenti di cui all'art. 6, **pena esclusione dalla gara stessa.**

#### Art. 8 - Criteri di aggiudicazione

Le Ditte concorrenti dovranno presentare la migliore offerta dei prodotti specifici per la pulizia descritte nel Capitolato tecnico. Sarà scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri sotto descritti:

1. **Prezzo:** (max p. 80)  
il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso, calcolato in base alla media aritmetica dei prezzi offerti per tutti i prodotti. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:  
 $P = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 80$   
Dove: C min= prezzo più basso C off= prezzo indicato dall'impresa in esame
2. **Tempi di consegna:** (max 20 punti)  
Entro le 24 ore = punti 20  
Da 24ore a 2gg = punti 10  
Da 2 gg a 4 gg = punti 5  
Da 4 gg a 7gg = punti 2

Anche in presenza di una sola offerta la gara sarà considerata valida.

#### Art. 9 – **Treatmento dei dati personali: Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto del presente bando di gara, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale e la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- e) il responsabile unico del procedimento ed il responsabile del trattamento dei dati sono individuati nella persona del Direttore S.G.A.;
- f) incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione Offerte;
- g) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

#### Art. 10 - **PUBBLICITA'**

Il presente invito è diffuso con le seguenti modalità:

Albo pretorio (sito istituto comprensivo Itri [www.istitutocomprensivoitri.it](http://www.istitutocomprensivoitri.it))

Invio agli operatori economici, non inferiore a 5, con invito alla presentazione delle offerte.

#### Art. 11-**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Direttore dei servizi generali e amministrativi Rag. Marina Meschino.

#### Art. 12 – **Controversie e foro competente**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Cassino.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Lidia Cardi)

Timbro intestazione ditta

--

**Il sottoscritto:**

Cognome e nome

nato a

il

--	--	--

Residente in (cap – Comune)

via

n.

--	--	--

Codice fiscale

--

Nella sua qualità di:

--

**Della ditta:**

Ragione sociale

--

Sede (cap – Comune)

via

n.

--	--	--

Partita IVA

--

Dovendo partecipare alla procedura negoziata previa consultazione per la fornitura di **Materiale di pulizia** di dell'Istituto Comprensivo Itri ai sensi e per gli effetti di cui all'art.47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dal successivo art. 76 per chi rende dichiarazioni false:

**d i c h i a r a**

- A) di aver preso visione dei contenuti del bando di gara e di accettarne le clausole e le penali;**
- B) che l'attività esercitata dalla Ditta rientra nell'oggetto della presente licitazione;**

che la Ditta richiamata in premessa risulta:

**C) Iscritta alla CCIAA di ..... dal .....per le seguenti categorie merceologiche:**


**D) costituita dalle seguenti persone:**

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Qualità

**E)  ha n. \_\_\_\_\_ dipendenti  non ha dipendenti**

**F)  è iscritta all'INPS di \_\_\_\_\_ n. iscrizione \_\_\_\_\_**

non è iscritta all'INPS

**G)  è iscritta all'INAIL di \_\_\_\_\_ n. iscrizione \_\_\_\_\_**

non è iscritta all'INAIL

**Si allega copia DURC aggiornato.**

**H) di non essere sottoposto a procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'at. 3 della legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative dall'art.10 legge 31/5/1965 n. 575;**

**I) Dichiaro inoltre:**

- non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per dichiarazione di una di tali situazioni;
- è in corso un procedimento di \_\_\_\_\_;
- che nei confronti dell'amministratore o dei rappresentanti legali della ditta non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato e che non sussistono procedimenti penali in corso per qualsiasi reato;
- l'insussistenza di condizioni ostative all'espletamento dell'incarico da prestare in riferimento a provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche;
- la regolarità con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste del D.L.gs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;

**L) Inoltre dichiara, in ottemperanza della legge 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:**

➤ che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione del contratto sono i seguenti:

**Conto Corrente Bancario**

codice IBAN

--

Presso la Banca

--

oppure

**Conto Corrente Postale**

codice IBAN

--

Presso le Poste Italiane

➤ che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi sono:

cognome e nome	
nato a	il
codice fiscale	

cognome e nome	
nato a	il
codice fiscale	

cognome e nome	
nato a	il
codice fiscale	

**Consenso Privacy**

Il/la sottoscritto/a ..... dichiara di avere ricevuto completa informativa ex art.13 D.L.gs 196/2003, s’impegna a comunicare per iscritto all’Istituto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti e manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate, nonché alla comunicazione effettuata nei limiti e per le finalità di cui all’informativa.

Data: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

Si allega copia del seguente documento:

\_\_\_\_\_

## DISCIPLINARE TECNICO

Descrizione Materiale	Confez.*	Prezzo**
Vim Clorex polvere		
Candeggina ACE 5lt.		
Detergente per pavimenti ( liquido a ph neutro, solubile in acqua, leggera profumazione, lava e sgrassa per tutti i tipi di pavimento)		
Secchio VILEDA lt. 10		
Pulitore per inchiostro flacone 750ml (INK o equivalenti)		
Sacchi tipo N.U. f.to 90x120 pesanti		
Sacchi tipo N.U. f.to 55x70 pesanti per pattumiera		
Spugnette abrasive doppio uso ( VILEDA o equivalenti)		
Bobine per wc		
Asciugamani di carta bobina industriale pura cellulosa 800 strappi		
Carta igienica pura ovatta cellulosa doppio velo		
Sapone liquido per mani neutro tanica 5lt		
Ricambi per Mocio King a frange di cotone 100% gr. 350 attacco a vite		
Alza immondizie con manico		
Tergivetro con asta telescopica		
Asta telescopica		
Guanti multiuso Marigol/Vileda mis. 7/8/9		
Alcool lt.1		
Panno cm. 36x45 (Vileda o equivalente)		
Anticalcare liquido (Viakal o equivalente)		
Mop industriale gr. 400		
Scopa a setola alta		
Guanti monouso		
Scopa a setola normale		
Bastoni alti per scopa		
Bastoni alti per mocio		

Salviettine imbevute igieniche		
Panno per pavimenti		
Bobina in carta per lettino		
Chante claire arancio (anche ricariche)		
Smac sgrassatore		
Cif crema		
Smac bagno gel		
Glassex vetri		
Scovolino water		

TOTALE ..... €.

\*INDICARE QUANTI PEZZI SONO CONTENUTI NELLA CONFEZIONE.

\*\* INDICARE IL PREZZO DELL'INTERA CONFEZIONE

Per i prodotti privi di marchio che si intende fornire, si chiede di specificare la tipologia e la casa produttrice

**Tempi di consegna** \_\_\_\_\_

Per eventuali comunicazioni rivolgersi all'Assistente A. Caruso Elsa Tel. 0771/730050.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Lidia Cardì)